

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

123592, г. Москва, ул. Кулакова, д.20, корп. 1

тел.: 8 (499) 579-94-50; факс: 8 (498) 602-83-34

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя
(плановой/внеплановой, документальной/выездной)

30. суббота 2017 г. № 880/02-81-31-2-2617

Провести проверку в отношении ООО «Инфракомплекс-СЖК»
(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)
Место нахождения: 141552, Московская обл., Солнечногорский район, п. Ржавки, стр. 7
(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место (а) фактического осуществления им деятельности)
Место фактического осуществления предпринимательской деятельности: 141552, Московская обл., Солнечногорский район, д. 20
Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: Фурина Дмитрия Сергеевича – консультанта
отдела №2 Госжилинспекции Московской области
Место, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки:
Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:
не требуется
Место, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием места осуществления об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)
Содержать, что:
данная проверка проводится с целью: проверки информации изложенной в обращении Илюшечкиной Л.В. от 17.01.2017 № 880/02-81 по вопросу неудовлетворительного состояния входной и тамбурной двери в жилом многоквартирном доме №9
Солнечногорского района Московской области
При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:
а) в случае проведения плановой проверки:
- ссылка на ежегодный план проведения плановой проверки;
б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения
- реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;
- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с распоряжением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты обращения к требованию материалов и обращений;
в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях устранения неосторожных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых объектов, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
- реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, допустившим нарушение;
целями настоящей проверки являются: обеспечение прав и законных интересов граждан и государства при предоставлении коммунальных услуг

Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):
соблюдение лицензионных требований или требований установленных жилищным законодательством:
а) соблюдение требований части 2³ статьи 161 ЖК РФ;
б) исполнение обязанностей по договору управления многоквартирным домом, предусмотренных частью 2 статьи 162 ЖК РФ;
в) соблюдение требований, установленных частью 1 статьи 193 ЖК РФ;
соответствие сведений содержащихся в документах лицензиата о его деятельности, выполняемых работах, оказываемых услугах, принимаемых лицензиатом мерах по соблюдению лицензионных требований;
выполнение предписаний Госжилинспекции Московской области об устранении выявленных нарушений лицензионных требований;
проведение мероприятий по предотвращению причинению вреда жизни, здоровью граждан.

Константин Сергеевич
Д.С. Фурина



111906

8. Срок проведения проверки: не более 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить
с " 30 " января 2017 г.

Проверку окончить не позднее
" 24 " февраля 2017 г.

9. Правовые основания проведения проверки:

- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ЖК РФ);
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (КоАП РФ);
- Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- Федеральный закон от 21.07.2014 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;
- постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2011 № 731 «Об утверждении Стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;
- постановление Правительства Московской области от 02.07.2013 № 485/27 «Об утверждении Порядка осуществления государственного жилищного надзора на территории Московской области и Положения о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»;

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки, нужное выделить)

10. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проверки: выезд на место, осмотр жилого дома, исследование представленных документов, фотосъемка

11. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), (при их наличии):
Административный регламент исполнения Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» функций по осуществлению лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденный распоряжением Госжилинспекции Московской области от 01.04.2013 № 13/04-20

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

Руководитель
(заместитель руководителя) (нужное подчеркнуть)
Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»

К.В. Мушарев

(должность, фамилия, инициалы издавшего распоряжение)

Гурин Дмитрий Сергеевич - инициатор от 2
Госжилинспекции Московской области
8(49624)2-24-53 g@nips@mosreg.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес при наличии)



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

123592, г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, корп. 2

тел: 8(499) 579-94-50, факс: 8(495)252-00-48

УВЕДОМЛЕНИЕ №08ОГ/02-81-31-2-2017

о проведении внеплановой выездной проверки
(плановой /внеплановой, документарной/выездной)

« 31 » января 2017 г.

г. Клин Московской области

КОМУ: Руппу Вячеславу Владимировичу

ОРГАНИЗАЦИЯ: ООО «Инфракомплекс СЖК»

АДРЕС: 141552 Московская область, Солнечногорский район, п. Ржавки, стр. 7
(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь ч. 3 ст. 192 и ст. 196 ЖК РФ, Федеральным законом №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; постановлением Правительства Московской области от 02.07.2013 № 485/27 «Об утверждении Порядка осуществления государственного жилищного надзора на территории Московской области и Положения о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» уведомляет Вас о том, что **« 01 » февраля 2017 г. в 15 ч. 00 мин.** состоится **внеплановая выездная проверка соблюдения лицензионных требований**
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь положениями ч.12 ст.9 и ч.16 ст.10 указанного выше Федеральным законом №294-ФЗ, п. 12.2.1 Положения о Госжилинспекции Московской области требую от Вас прибыть лично (направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью) для участия в проверке по адресу: Московская область, Солнечногорский район, пос. Ржавки, д. 9

Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо:

- 1) обеспечить доступ
- 2) представить лицу, проводящему проверку следующие документы (отметить нужное):
 - Правоустанавливающие документы на дом (постановление органа государственной или муниципальной власти, договор о передаче в хозяйственное ведение или оперативное управление, акт приема-передачи);
 - Правоустанавливающие документы юридического лица или индивидуального предпринимателя (устав, свидетельство о регистрации юр. лица или инд. предпринимателя, справка о банковских реквизитах);
 - Договор на техническое обслуживание жилищного фонда или дома, договор управления, копии решений общего собрания многоквартирного дома о выборе способа управления и т.п.;
 - Технический паспорт дома (копию);
 - Журнал регистрации результатов осмотров жилых домов;
 - Журналы регистрации заявок населения;
 - Журнал учета мероприятий по государственному контролю (надзору);
 - Уведомить заявителя.

Должностное лицо

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Фурии Дмитрий Сергеевич
(ФИО)



(подпись)

Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица или органа, осуществляющего государственный контроль (надзор), а равно воспрепятствование осуществлению этим должностным лицом служебных полномочий образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.4 КоАП РФ.

Непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) в государственный орган (должностному лицу), а равно представление в неполном объеме или в искаженном виде образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.7 КоАП РФ.

Проверка проводится территориальным отделом № 2 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

Быкова Юлия Константиновна
(ФИО руководителя отдела)

тел. 8(49624) 2-24-53

ООО «Инфракомплекс-СЖК»

Вх. №

7

от « 31 »

01

20 17г.