

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ"

143407, Московская область, г. Красногорск, Бульвар Строителей, д.4, стр.1 тел.: 8(499) 579-94-50, факс: 8(495) 252-00-48

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

«09» февраля 2015 г. № 390Г-1700-31-2-2015

1. Провести проверку в отношении ООО «Инфракомплекс-СЖК»
(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество(последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: 141552, Московская обл., Солнечногорский район, п. Ржавки, стр. 7
(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место (а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: Фурина Дмитрия Сергеевича – консультанта территориального отдела №2 Госжилинспекции Московской области

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:
не требуется

(фамилия, имя, отчество ((последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: проверка информации в обращении от 15.01.2015 г. №390Г-1700-31-2-2015 (по вопросу обустройства пандуса в подъезде жилого дома №8 рп. Ржавки)

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на ежегодный план проведения плановой проверки;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок

для исполнения которого истек;

- реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в Госжилинспекцию Московской области;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного надзора, изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;

- реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: обеспечение прав и законных интересов граждан и государства при предоставлении жилищных и коммунальных услуг

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

✓ соблюдение обязательных требований или требований установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний Госжилинспекции Московской области;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан и безопасности государства, при предоставлении населению жилищных и коммунальных услуг;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

Иск. № 6

от «10» 02 2015 г.

7. Срок проведения проверки: не более 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить

с "10" февраля 2015 г.

Проверку окончить не позднее

"05" марта 2015 г.

8. Правовые основания проведения проверки:

- ☒ Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ЖК РФ);
- ☒ Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (КРФ об АП);
- ☒ Федеральный закон от 26.12.2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";
- ☒ Федеральный закон от 23.11.2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
- ☒ постановление Правительства Российской Федерации от 11.06.2013 № 493 «О государственном жилищном надзоре»;
- ☒ постановление Госстроя РФ от 27 сентября 2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;
- ☒ постановление Правительства Московской области от 02.07.2013 № 485/27 «Об утверждении Порядка осуществления государственного жилищного надзора на территории Московской области и Положения о Главном управлении Московской области "Государственная жилищная инспекция Московской области»;
- ☒ закон Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О региональном государственном контроле (надзоре) в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»;
- ☒ постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;
- ☐ постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 N 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам»;
- ☐ постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2011 № 731 «Об утверждении Стандарта предоставления информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»;
- ☐ постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- ☒ постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки, **нужное выделить**)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по надзору, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: выезд на место, визуальный осмотр, исследование предоставленных документов

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного надзора, (при их наличии):

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

- ☒ Административный регламент исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, соблюдением правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соответствием жилых домов, многоквартирных домов требованиям энергетической эффективности и требованиям их оснащённости приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также соответствием жилых помещений, качества, объема и порядка предоставления коммунальных услуг установленным требованиям, утвержденный распоряжением Госжилинспекции Московской области от 02.04.2012 № 4.

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

Руководитель

(заместитель руководителя) (нужное подчеркнуть)

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция

Московской области»

Гладков В. И.

(должность, фамилия, инициалы издавшего распоряжение)



(подпись, заверенная печатью)

Фурин Дмитрий Сергеевич - консультант ПО-2
Госжилинспекции Московской области
8 (49629) 22455

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

143407, Московская область, г. Красногорск, б-р. Строителей, д. 4, к.1 тел: 8(499) 579-94-50, факс: 8(495)252-00-48

УВЕДОМЛЕНИЕ №39ОГ-1700-31-2-2015

о проведении внеплановой выездной проверки
(плановой /внеплановой, документарной/выездной)

« 09 » февраля 2015 г.

г. Химки Московской области

КОМУ: Руппу В.В.

ОРГАНИЗАЦИЯ: ООО «Инфракомплекс - СЖК»

АДРЕС: 141552 Московская область, Солнечногорский район, п. Ржавки, стр. 7
(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь, Федеральным законом №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»; п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» уведомляет Вас о том, что "10" февраля "2015г. в 13 ч. 00 мин. состоится внеплановая выездная проверка соблюдения правил предоставления коммунальных услуг.

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь положениями ч.12 ст.9 и ч.16 ст.10 указанного выше Закона, п.п. 12.4, 14.6 Положения о Госжилинспекции Московской области требую от Вас прибыть лично (направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью) для участия в проверке по адресу: 141552 Московская область, Солнечногорский район, п. Ржавки, д. 8

Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо:

- 1) обеспечить доступ в _____
- 2) представить лицу, проводящему проверку следующие документы (отметить нужное):
 - Правоустанавливающие документы на дом (постановление органа государственной или муниципальной власти, договор о передаче в хозяйственное ведение или оперативное управление, акт приема-передачи);
 - Правоустанавливающие документы юридического лица или индивидуального предпринимателя (устав, свидетельство о регистрации юр. лица или инд. предпринимателя, справка о банковских реквизитах);
 - Договор на техническое обслуживание жилищного фонда или дома, договор управления, копии решений общего собрания многоквартирного дома о выборе способа управления и т.п.;
 - Технический паспорт дома (копию);
 - Паспорт готовности дома к эксплуатации в зимней период 2014 - 2015г.г.
 - Документы о проведении капитального и текущего ремонта дома;
 - Журнал регистрации результатов осмотров жилых домов;
 - Журналы регистрации заявок населения;
 - Журнал учета мероприятий по государственному контролю (надзору);
 - Уведомить заявителя.

Должностное лицо

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Фурин Д.С.

(ФИО)



Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица или органа, осуществляющего государственный контроль (надзор), а равно воспрепятствование осуществлению этим должностным лицом служебных полномочий образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.4 КоАП РФ.

Непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) в государственный орган (должностному лицу), а равно представление в неполном объеме или в искаженном виде образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.7 КоАП РФ.

Проверка проводится территориальным отделом № 2 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Быкова Ю.К. тел. 8(496)24-22453

(ФИО руководителя отдела)

ООО "Инфракомплекс-СЖК"

Вх. № 3

от «10» 02 2015г.

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

143407, Московская область, г. Красногорск, б-р. Строителей, д. 4, к.1 тел: 8(499) 579-94-50, факс: 8(495)252-00-48

**УВЕДОМЛЕНИЕ №39ОГ-1700-31-2-2015
о составлении протокола об административном правонарушении**

« 09 » февраля 2015 г.

г. Красногорск Московской области

КОМУ: ООО «Инфракомплекс - СЖК»

(физическое, юридическое лицо, представитель)

АДРЕС 141552 Московская область, Солнечногорский район, п. Ржавки, стр. 7
(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь Положением «О Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», в порядке ч.4 ст.28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях уведомляет Вас о том, что «10» февраля 2015 г. в 13 ч. 30 мин. по адресу: 141552 Московская область, Солнечногорский район, п. Ржавки, д. 8 в случае обнаружения признаков состава административного правонарушения:

- предусмотренного ст. 7.22 КРФоБАП;

- предусмотренного ст. ---- Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»

при проведении мероприятия по государственному контролю по адресу: 141552 Московская область, Солнечногорский район, п. Ржавки, д. 8

будет составлен протокол об административном правонарушении в отношении _____

ООО «Инфракомплекс - СЖК»

Принимая во внимание изложенное, предлагаю Вам в порядке, установленном ст.ст. 25.1, 25.3, 25.4, 25.5, 28.1, 28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях явиться лично, ознакомиться и подписать протокол об административном правонарушении.

При составлении протокола и ознакомлении с ним Вы вправе заявить ходатайство о предоставлении переводчика.

Согласно ст. 28.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях протокол об административном правонарушении составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения.

В случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела, либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения.

При невозможности явки в указанный срок, Вы вправе заблаговременно в не превышающий законом срок представить мотивированное ходатайство в письменном виде о переносе времени составления протокола об административном правонарушении.

Должностное лицо

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Фурин Д.С.

(ФИО)



! Проверка проводится территориальным отделом № 2 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Быкова Ю.К. тел. 8(496)24-22453
(ФИО руководителя отдела)

ООО "Инфракомплекс-СЖК"

Вх. № 4

от « 10 » 02 2015 г.

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

143407, Московская область, г. Красногорск, б-р. Строителей, д. 4, к.1 тел: 8(499) 579-94-50, факс: 8(495)252-00-48

Солнечногорский район, п. Ржавки
(место составления акта)

«10» февраля 2015 г.
(дата составления акта)
13 час 30 мин
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
№39ОГ-1700-31-2-2015

По адресу/адресам: 141552, Московская область, Солнечногорский район, п. Ржавки, д. 8
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения от 09.02.2015 г. №39ОГ-1700-31-2-2015 заместителя руководителя
Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской
области» Глазунова Виктора Михайловича

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)

была проведена внеплановая выездная проверка в отношении: _____

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

ООО «Инфракомплекс СЖК»

(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

« ____ » ____ 2015 г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____
« ____ » ____ 2015 г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

Общая продолжительность проверки: 0 день 0,5 часа
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Главным управлением Московской области «Государственная жилищная
инспекция Московской области»

(наименование органа государственного контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки, ознакомлен(ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

Гуров А.Н. 13 час 00 мин 10.02.2015

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившие проверку: Фури Дмитрий Сергеевич – консультант территориального
отдела №2 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция
Московской области»

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию в
проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилия, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных
организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименовании органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: представитель

ООО «Инфракомплекс СЖК»
Гуров Анатолий Николаевич 13 час 00 мин 10.02.2015

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представит
юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в слу
проведения проверки члена саморегулируемой организации) присутствовавших при проведении мероприятия)

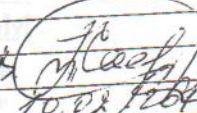
ООО «Инфракомплекс-СЖК»
Вх. № 8
от « 10 » 02 2015 г.

В ходе проведения проверки:
выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): нет

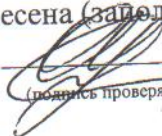
выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): нет

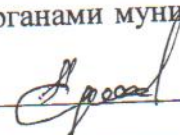
выявлены факты невыполнения предписаний Госжилинспекции Московской области (с указанием реквизитов выданных предписаний): нет

нарушений не выявлено
многоквартирный дом №8 д.п. Рязань, 1974г. постройки 4 подъездный
панельный, 9-этажный, кровля металлическая. Квартиры займателя
находятся на 9 этаже. На первом этаже при входе в
подъезд №8 лестничные пролеты ведущие к лифтовой пло-
щадке 6 ступеней. С левой стороны от входа на
стену установлены отопительный прибор и почтовые
ящики. С правой стороны от входа находятся тех. шкафы
выполненные из ДСП в которых проходят канализаци-
онные стоки, лифтовая канализация, ДВС и ГВС. Угол наклона
лестничного пролета составляет ориентировочно 40°.
Ширина лестничного пролета 191см. Высота проема
от двери со шпиль ступени 80см, с учетом
нагрузки. Фактическая ширина 120см.

Сафроненко Т.Н. 
г. 8 кв. 35 10.02.2014

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):


(подпись проверяющего)


(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подпись лиц, проводивших проверку:


(подпись)

(подпись)

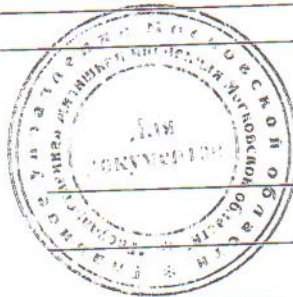
(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)



Фурин Д.С.
(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

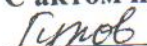
(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

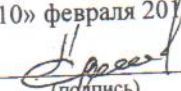
С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):


Анастасий Николаевич


ООО "Издательство СМК"

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«10» февраля 2015 г.


(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)