

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д.4, стр. 1 тел.8(499)579-94-50, факс 8(495)252-00-48

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
о проведении внеплановой, выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

от «11» января 2016 г. № ГОУ-80605-31-2-2015

1. Провести проверку в отношении ООО «Инфракомплекс-СЖК»
(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество(последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)
2. Место нахождения: 141552, Московская область, Солнечногорский район, рп. Ржавки, стр. 3
(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место (а) фактического осуществления им деятельности)
3. Место фактического осуществления предпринимательской деятельности: 141552, Московская область, Солнечногорский район, п. Ржавки, д. 8
4. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: Силкину Елену Викторовну – главного специалиста территориального отдела № 2 Госжилинспекции Московской области
5. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:

не требуется
(фамилия, имя, отчество ((последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельств об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: проверки информации, изложенной в обращении Авдеевой Т.А. от 31.12.2015 №08ОГ-80605 по вопросу несоответствия температуры воздуха в жилом помещении нормативным требованиям в жилом многоквартирном доме № 8 п. Ржавки Солнечногорского района Московской области

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
 - ссылка на ежегодный план проведения плановой проверки;
 - б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
 - реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;
 - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
 - в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
 - реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;
- задачами настоящей проверки являются: обеспечение прав и законных интересов граждан и государства при предоставлении жилищных и коммунальных услуг

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение лицензионных требований или требований установленных жилищным законодательством:

- а) соблюдение требований части 2^й статьи 161 ЖК РФ;
 - б) исполнение обязанностей по договору управления многоквартирным домом, предусмотренных частью 2 статьи 162 ЖК РФ;
 - в) соблюдение требований, установленных частью 1 статьи 193 ЖК РФ;
- соответствие сведений содержащихся в документах лицензиата о его деятельности, выполняемых работах, оказываемых услугах, принимаемых лицензиатом мерах по соблюдению лицензионных требований;
- выполнение предписаний Госжилинспекции Московской области об устранении выявленных нарушений лицензионных требований;
- проведение мероприятий по предотвращению причинению вреда жизни, здоровью граждан.

№ 089211

8. Срок проведения проверки: не более 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить

с " 11 " января 2016 г.

Проверку окончить не позднее

" 30 " января 2016 г.

9. Правовые основания проведения проверки:

- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ЖК РФ);
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (КоАП РФ);
- Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- Федеральный закон от 21.07.2014 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;
- постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2011 № 731 «Об утверждении Стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;
- постановление Правительства Московской области от 02.07.2013 № 485/27 «Об утверждении Порядка осуществления государственного жилищного надзора на территории Московской области и Положения о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»;

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки, нужное выделить)

10. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: выезд на место, осмотр жилого дома, исследование представленных документов, фотосъемка

11. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), (при их наличии):
Административный регламент исполнения Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» государственной функции по осуществлению лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденный распоряжением Госжилинспекции Московской области от 01.04.2015 № 131;

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

Руководитель

(заместитель руководителя) (нужное подчеркнуть)

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция

Московской области»

Сидорова Т. П.

(должность, фамилия, инициалы издавшего распоряжение)



(подпись, заверенная печатью)

Сидорова Елена Викторовна - начальник отдела
Технического обслуживания, Лебедевский переулок
7, 8/496/2422453, e-mail: SidorovaEV@mosreg.ru
(фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

143407, Московская область, г. Красногорск, Бульвар Строителей, д.4, стр.1

тел.8(499) 579-94-50

УВЕДОМЛЕНИЕ №08ОГ-80605-31-2-2015

о проведении внеплановой выездной проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

« 20 » января 2016 г.

Московская область, г. Красногорск

КОМУ: Генеральному директору Рущу В.В.

ОРГАНИЗАЦИЯ: ООО «Инфракомплекс-СЖК»

АДРЕС: Московская область, Солнечногорский район, рп. Ржавки, стр.3

(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь ч. 3 ст. 192 и ст. 196 ЖК РФ, Федеральным законом №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г., постановлением Правительства Московской области от 02.07.2013 № 485/27 «Об утверждении Порядка осуществления государственного жилищного надзора на территории Московской области и Положения о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» уведомляет Вас о том, что **« 21 » января 2016 г. в 12 ч. 30 мин.** состоится внеплановая выездная проверка соблюдения лицензионных требований

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь положениями ч.12 ст.9 и ч.16 ст.10 указанного выше Федеральным законом № 294-ФЗ, п. 12.2.1 Положения о Госжилинспекции Московской области требую от Вас прибыть лично (направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью) для участия в проверке по адресу: Московская область, Солнечногорский район, рп. Ржавки, д. 8

Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо:

- 1) обеспечить доступ в места общего пользования
- 2) представить лицу, проводящему проверку следующие документы (отметить нужное):
 - Правоустанавливающие документы на дом (постановление органа государственной или муниципальной власти, договор о передаче в хозяйственное ведение или оперативное управление, акт приема-передачи);
 - ☒ Правоустанавливающие документы юридического лица или индивидуального предпринимателя (устав, свидетельство о регистрации юр. лица или инд. предпринимателя, справка о банковских реквизитах);
 - ☒ Копию лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;
 - ☒ Копию квалификационного аттестата руководителя (с копией документа, удостоверяющего личность);
 - Договор на техническое обслуживание дома, договор управления, копии решений общего собрания многоквартирного дома о выборе способа управления и т.п.;
 - Технический паспорт дома (копию);
 - Журнал регистрации результатов осмотров жилых домов;
 - Журналы регистрации заявок населения;
 - Журнал учета мероприятий по государственному контролю (надзору);

Должностное лицо

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Силкина Елена Викторовна

(ФИО)



Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица или органа, осуществляющего государственный контроль (надзор), а равно воспрепятствование осуществлению этим должностным лицом служебных полномочий образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.4 КоАП РФ.

Непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) в государственный орган (должностному лицу), а равно представление в неполном объеме или в искаженном виде образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.7 КоАП РФ.

Проверка проводится территориальным отделом № 2 Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Хлудов Ю. тел. 8(49624)2-24-53

(ФИО руководителя отдела)

ООО «Инфракомплекс-СЖК»
04
от « 20 » 01 20 16 г.

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

143407, Московская область, г. Красногорск, Бульвар Строителей, д.4, к.1

тел.8(499) 579-94-50

Московская область, Солнечногорский район, п. Ржавки, д. 8
(место составления акта)

« 21 » января 2016 г.
(дата составления акта)

13.30 ч
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ № №08ОГ-80605-31-2-2015

« 21 » января 2016г. по адресу: Московская область, Солнечногорский район, п. Ржавки, д.15
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения от 11.01.2016 г. №08ОГ-80605-31-2-2015 заместителя руководителя
Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской
области» Сущенко Эдуарда Петровича

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется) начальника, первого заместителя, заместителя руководителя Госжилинспекции Московской области, издавшего распоряжение о проведении проверки)

была проведена проверка в отношении: ООО «Инфракомплекс-СЖК»

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: 0 дней, 1 час
(дней/часов)

Акт составлен: Главным управлением Московской области «Государственная жилищная
инспекция Московской области»

(наименование органа государственного контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки, заверенной должностным лицом, проводившим
проверку ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) представителем ООО

«Инфракомплекс-СЖК» Алейников С.В. 21.01.2016 в 12-50
(фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: _____
не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившие проверку: Силкина Елена Викторовна – главный специалист
территориального отдела №2 Главного управления Московской области «Государственная
жилищная инспекция Московской области»

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию в
проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных
организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименовании органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: представителем ООО «Инфра-
комплекс-СЖК» Алейников Еленой Викторовной

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или
уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя,
уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой
организации) присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения лицензионных требований установленных (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

данным и прохождении через вартуру и 136 агропрот
дальномерно
"Правительственной организацией ООО Индустриальное-
Омск" представлено Октябрьского Тимирязевского Вушка в
вартуру и 140 от 18.01.2016 с южной стороны
с границей + вушка в Тимирязевском Вушке
составом + 20 С, что соответствует южной стороне
предоставлено

Далее представляю акты приема выполненных работ по герметизации ленточных швов в цокольном этаже № 1 в ПМ Числе в районе квартала № 29, 2012, 2013, 2014 года.

Согласно утверждению Постановления Совета Архитектуры с.п. Павлов, оформив потребленные материалы на 12 месяцев и составлен отчет № 1, 2, работы учета (охранитель) в доме № 1 на отделе не установлен.

С актом согласна Алимбаева Е.В. против в кв. 136
г. С. Ермаков

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) или его должностном лице лицензионным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

■ выявлены факты невыполнения предписаний Госжилинспекции Московской области (с указанием реквизитов выданных предписаний):

- нарушений не выявлено

Минимизация энергопотребления в здании осуществляется за счет использования энергосберегающих технологий, таких как:

- Применение энергосберегающих ламп (ЭЭЛ).
- Установка датчиков температуры и освещенности.
- Использование систем автоматического управления.

В результате реализации мероприятий по энергосбережению достигнуты следующие результаты:

- Снижение энергопотребления на 15%.
- Уменьшение затрат на электроэнергию.
- Повышение экологичности здания.

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля
ВНЕСЕНА (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального предпринимателя, его
уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует
(заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального предпринимателя, его
уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

Должностные лица (лицо) Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», проводившие проверку:



(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Силкина Е.В.

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

Искрастекст ООО и Центр кооперации «Вик»
Исмаилов С.В.

(ФИО, должность руководителя, иного должностного лица
или уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

(подпись)
«21» января 2016 г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц)
проводивших проверку)